

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGII DIN TÎRGU MUREȘ
FACULTATEA DE FARMACIE
DEPARTAMENTUL DE ȘTIINȚE FARMACEUTICE FUNDAMENTALE (DSFF)
DISCIPLINA BOTANICĂ FARMACEUTICĂ

Documente de referință:

- *Carta Universității de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș - UMFTGM-REG-01 Ediția 03*
- *Regulamentul didactic și de activitate profesională a studenților – UMFTGM-REG-15, Ediția 12*
- *Regulament cadru pentru desfășurarea activităților în discipline – UMFTGM-REG-85, Ediția 01*
- *Procedura operațională privind modalitatea de desfășurare a examenelor pe bază de teste scrise – UMFTGM-PO-DD-06, Ediția 01*
- *Regulamentul de aplicare a sistemului european de acumulare și transfer de credite de studii (ECTS) - UMFTGM-REG-17 Ediția 05*

REGULAMENT INTERN
AL DISCIPLINEI DE BOTANICĂ FARMACEUTICĂ

Specializarea Farmacie – an I – Botanică farmaceutică

Specializarea Cosmetică medicală. Tehnologia produsului cosmetic – an I –

Produse de origine vegetală în cosmetică



Șef de disciplină,
Conf. dr. Corneliu Tanase

Anul universitar
2018-2019

1. Introducere

Prezentul regulament are rolul de a asigura cadrul reglementativ necesar desfășurării procesului de învățământ la disciplinele **Botanică farmaceutică** și **Produse de origine vegetală utilizate în cosmetică**, din cadrul Facultății de Farmacie a Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie din Tîrgu Mureș. Toate drepturile și obligațiile studentului care rezultă din documentele de referire ale prezentului regulament sunt aplicate în cadrul disciplinelor mai sus amintite.

Principiile de bază ale regulamentului:

- ✓ În toate prevederile regulamentului se urmărește asigurarea și respectarea demnității umane a participanților la procesul de instruire.
- ✓ O disciplină universitară poate fi promovată numai în momentul în care au fost îndeplinite toate obligațiile școlare impuse.
- ✓ Evaluarea finală a activității unui student se va face ținând cont de modul în care toate obligațiile au fost îndeplinite, dar și de orice inițiativă suplimentară îndeplinirii unei obligații școlare.
- ✓ Obligațiile studenților rezultă din considerente de aplicare a normelor pedagogice și profesionale.
- ✓ Cerințele, obligațiile și drepturile studenților trebuie aduse la cunoștința acestora înainte de începerea activității didactice și se aplică în același mod tuturor studenților.
- ✓ Aducerea la cunoștința prezentului regulament se finalizează cu semnătura de luare la cunoștință a studenților și cadrelor didactice titulare sau colaboratoare ale disciplinei de Botanică farmaceutică.

2. Obligații școlare ale studenților

Obligațiile școlare concrete pot fi:

1. Obligații școlare pe parcursul semestrului.
2. Obligațiile școlare de etapă intermediară și finală.

a. Obligațiile școlare pe parcurs sunt:

1. Cunoașterea lucrărilor practice de efectuat
2. Rapoartele de laborator
3. Testele din cadrul cursurilor de tip TBL
4. Teme scrise săptămânale
5. Teste de verificare în cadrul lucrărilor practice

b. Obligațiile școlare de etapă intermediară și finală sunt:

1. Examenul practic: sem. I – scris, sem. II. – oral.
2. Examenul final al disciplinei – sem. I - scris de tip test mixt (teste grilă + întrebări de tip redacțional), sem II. - scris de tip test mixt (teste grilă + întrebări de tip redacțional).

Obligațiile școlare pe parcurs au în vedere intervalele de timp după cum urmează:

- ❖ Rapoartele de laborator dovedesc pregătirea studentului la momentul începerii lucrării practice (termen de finalizare – înainte de începerea ședinței de lucrări) (conțin titlul, conspectul, metoda de lucru, date și rezultate, precum și analiza, discuțiile și observațiile din timpul experimentelor); acestea au ca termen limită de finalizare și de predare cadrului didactic, la începutul primei ore a următoarei ședințe programate de lucrări practice.
- ❖ Temele de curs au termene precizate în momentul emiterii lor.

- ❖ Orice modificare excepțională a termenelor se va face numai în condiții bine determinate, comunicate din vreme de cadrul didactic titular al disciplinei și se vor referi întotdeauna la studenții întregului an de studiu.

Depunerea tuturor obligațiilor pe parcurs este recunoscută numai la locul, data și ora planificată. După termenul stabilit, rapoartele de laborator nu mai sunt primite și sunt notate cu nota unu, dacă studentul a fost prezent la desfășurarea activității programate.

Depunerea obligațiilor școlare pe parcurs constituie condiție de prezentare la activitățile de evaluare ulterioare intermediare sau finale cum ar fi colocviile, susținerile sau examenele de orice natură.

Studentul care nu a fost prezent la locul și timpul programat al activității prevăzute, nu este îndreptățit să depună raportul activității aferente. În aceste condiții, el trebuie să refacă obligația respectivă potrivit precizărilor stabilite prin prezentul regulament.

După predarea fiecărei obligații școlare stabilite, într-un interval de timp rezonabil, cadrul didactic va asigura afișarea soluțiilor problemelor (dacă este cazul) precum și notarea obligațiilor predate.

3. Condiții de îndeplinire a activității practice

Prelucrarea normelor de protecție, prevenire a accidentelor și a măsurilor de prim ajutor în laboratorul disciplinei de Botanică farmaceutică se efectuează la începutul anului universitar și se finalizează cu semnătura de luare la cunoștință a studenților și a cadrelor didactice titulare sau colaboratoare ale disciplinei.

Activitatea practică (laborator) se consideră îndeplinită dacă sunt respectate următoarele criterii:

- a. prezența obligatorie la activitățile practice ale disciplinei, în ținută corespunzătoare de laborator cu caracter biologic
- b. pregătirea judicioasă a temei de seminar impusă în săptămâna precedentă
- c. cunoașterea principiului și a modului de executare a experienței propuse pentru lucrarea practică respectivă
- d. cunoașterea principiului și a modului de executare a preparatelor microscopice propuse pentru lucrarea practică respectivă
- e. întocmirea Raportului de laborator în forma precizată de cadrul didactic la începutul semestrului
- f. completarea Raportului de laborator în cadrul lucrării practice
- g. completarea jurnalelor aparatelor după fiecare utilizare (după caz)
- h. nivelul de pregătire teoretică a lucrărilor practice poate fi verificat prin sondaj la începutul laboratorului, iar nerealizarea punctajului minim necesar (nota 5), conduce la suspendarea dreptului de a efectua lucrarea respectivă; prin suspendarea acestui drept, lucrarea se consideră neefectuată și va fi recuperată potrivit normelor disciplinei prezentate în continuare.

Nerespectarea condițiilor a-h este considerată ca fiind o neîndeplinire a obligațiilor școlare impuse.

4. Prezența la activitățile didactice și modalități de recuperare

4a. Curs

Prezența la cursuri de tip TBL este obligatorie.

Studenții care absentează la cursurile de tip TBL vor fi notați cu nota 1 (unu).

Programarea cursurilor de tip TBL (2/semestru) se face în primele 2 săptămâni ale semestrului. Titularul de curs împreună cu șeful de an, după sfătuiră cu colegii, propune datele pentru cele 2 cursuri tip TBL, decizia finală fiind luată de comun acord, ținând cont de programarea cursurilor din fișa disciplinei.

Modul de desfășurare a activității didactice în sistem TBL:

- a. Cadrul didactic titular de curs aduce la cunoștință studenților temele cursurilor de tip TBL, conform fișei disciplinei.
- b. Titularul de curs pune la dispoziția studenților cursurile/materialele bibliografice ce fac obiectul sesiunii TBL, cu cel puțin două săptămâni înaintea fiecărui curs în sistem TBL.
- c. Cursul debutează cu verificarea individuală a cunoștințelor studenților din materialul pregătit pentru TBL, printr-un test grilă cu 8-10 întrebări. Întrebările se proiectează pe ecran, iar studenții au un timp limitat de răspuns (în funcție de dificultatea întrebărilor – 50, 60 sau 90 secunde). Testele individuale se notează de la 1 la 10, iar rezultatele vor reprezenta o pondere de 10% din nota finală a studentului.
- d. Se constituie grupe de lucru, având fiecare 6-8 studenți.
- e. Întrebările tip grilă se rezolvă în echipe de lucru, fiecare echipă argumentând răspunsurile date printr-un reprezentant desemnat.
- f. Titularul de curs moderează discuțiile și explică noțiunile asimilate.

4b. Lucrări practice

Prezența la lucrări practice este obligatorie.

Prezentarea la examen este condiționată de participarea la toate lucrările practice/seminariile sau recuperarea absențelor la acestea.

- a. Se admit maximum 4 absențe/semestru de la lucrările practice a căror recuperare se face în modul următor:
 - i. absențele motivate se pot recupera fără taxe suplimentare dacă studentul prezintă dovada motivării avizată de Decanatul Facultății.
 - ii. absențele nemotivate se recuperează după ce studentul face dovada achitării taxei percepute la nivel instituțional.
- b. Studenții care absentează nemotivat la mai mult de 4 lucrări practice/semestru (30%), nu se pot prezenta la examenul practic și prin urmare nici la examenul teoretic din prima sesiune.
- c. Studenții neprezențați la prima sesiune din cauza absențelor la lucrări practice sunt obligați să recupereze activitatea practică contra taxei de recuperare înainte de a intra în examenul din sesiunea următoare.
- d. Se exceptează de la regulile b și c studenții care aduc motivări medicale avizate la nivel de universitate pentru perioada respectivă de absențe, în aceste situații recurgându-se la regulile a, fără perceperea unei taxe.
- e. Recuperarea lucrărilor practice se realizează în ședințele de recuperare stabilite de cadrul didactic responsabil și anunțate din timp de acesta. Într-o ședință de recuperare studentul poate recupera maximum 2 lucrări practice.
- f. Recuperarea lucrărilor practice implică și întocmirea și completarea Rapoartelor de laborator.

Absentarea a peste 50% din totalul de lucrări practice/stagii clinice/seminarii nu permite recuperarea acestora.

5. Evaluarea activității studentului

Un student poate fi admis la examen de cel mult 3 ori: examinarea inițială (sesiunea de iarnă sau de vară); examinarea ca restanță și mărire de notă și reexaminarea.

Prezentarea studenților la examenul din sesiunea de vară nu este condiționată de promovarea examenului din sesiunea de iarnă.

Participarea studenților la examenul teoretic nu este condiționată de promovarea examenului practic.

Dreptul de a se prezenta la examen îl au doar studenții care și-au îndeplinit integral obligațiile profesionale din timpul anului, condițiile de frecvență la activitățile didactice, precum și obligațiile financiare față de Universitate.

5.a. Evaluarea activității pe parcursul semestrului (30% din nota finală):

Curs

Evaluări în cadrul cursurilor de tip TBL care include teste individuale și teste colective.

Testele individuale din cadrul sesiunilor TBL sunt notate cu note de la 1-10 și vor reprezenta pondere din nota finală (10%).

Evaluarea activității de laborator

Elemente cuantificabile

- proporție 5%

- conduită profesională
- dovezi ale interesului manifestat suplimentar față de cerințele minimale
- raportul de laborator întocmit conform precizărilor făcute la începutul semestrului

- proporție 5%

- notele obținute la testele/lucrările scrise

- proporție 10%

- notele obținute la evaluarea practică finală.

Evaluarea finală a activității de laborator are loc în ultimele două săptămâni ale semestrului.

Întocmirea și completarea Rapoartelor de laborator reprezintă condiție obligatorie pentru participarea la evaluarea practică finală.

Pentru a promova examenul practic, studenții trebuie să obțină minim nota 5.

Examenul practic:

Sem. I

- recunoașterea și descrierea a două preparate microscopice studiate
- o întrebare de tip redacțional

Sem. II.

- recunoașterea, sistematica, descrierea unor specii de plante medicinale studiate.

Studentul are dreptul de a se prezenta de cel mult 4 ori la examenul practic: de două ori în sesiunea ordinară, o dată în sesiunea de restanțe și o dată în cea de reexaminare.

5.b. Evaluarea finală

Durata examenului scris este de 2 ore.

Aprecierea cunoștințelor studenților se face cu note de la 1 la 10, nota minimă de promovare fiind nota 5 (cinci).

Nota finală reflectă în mod ponderat:

- 70% nota obținută la evaluarea teoretică finală din sesiune - evaluare scrisă de tip mixt (teste grilă + întrebări de tip redacțional); condiție minimă: promovarea evaluării scrise de tip mixt cu minim nota 5;

- 10% media notelor obținute la evaluările de tip TBL;

- 10% nota obținută la evaluarea practică finală; condiție minimă: promovarea evaluării scrise de tip mixt cu minim nota 5;

- 5% media notelor obținute la evaluările activității practice în timpul semestrului (teste, evaluare frontală).

- 5% rapoarte de laborator

Nota finală de promovarea a examenului este minim 5 (cinci). În cazul în care evaluările finale (teoretică și practică) sunt promovate cu nota minimă 5, dar datorită notelor obținute la evaluările de tip TBL și la evaluarea activității practice din timpul semestrului, nota finală este sub 5, aceasta impune repetarea examenului teoretic într-o sesiune viitoare.

4. Alte aspecte organizatorice ale disciplinei

- Planul calendaristic al cursurilor și activităților practice este afișat la avizierul disciplinei.
- Studenții au acces la toate rezultatele de evaluare a obligațiilor lor școlare până în prima săptămână a anului universitar următor, inclusiv. După acest interval de timp, referatele și celelalte documente elaborate în legătură cu activitatea studentului se vor distruge.
- Eventualele nemulțumiri cu privire la modul de notare a fiecărei obligații în parte vor fi aduse la cunoștința șefului de disciplină în scris și argumentat în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor/notării. Acestea vor fi analizate și rezolvate de către șeful de disciplină și titularul de curs în termen de 48 de ore.
- Dacă contestațiile nu au fost soluționate la nivelul disciplinei, studentul poate face apel în scris la Decanatul Facultății în cel mult 24 de ore de la afișarea rezultatelor.
- Programul de consultații al disciplinei este săptămânal și este asigurat de cadrul didactic titular al cursului/activității didactice de laborator, la sediul disciplinei sau în altă sală precizată la începutul semestrului, potrivit orarului disciplinei afișat la avizierul disciplinei.
- Studenții repetenți care nu au promovat examenul teoretic au obligația de a frecventa din nou lucrările practice în timpul anului universitar și de a susține din nou examenul practic.
- Studenții sunt obligați să frecventeze orele de lucrări practice conform orarului grupei din care fac parte.
- Un exemplar al regulamentului va fi afișat la avizierul disciplinei.
- Un exemplar al regulamentului va fi înmănat studentului acceptat de fiecare serie de predare drept șef de serie.
 - Studenții vor consemna prin semnătură într-un borderou faptul că au fost instruiți în legătură cu prezentul regulament.
 - În ultima săptămână a semestrului de activitate comună, toți studenții sunt invitați să completeze, fișa de evaluare a disciplinei și fișa de evaluare a cadrului didactic cu care au efectuat cursurile și activitățile de laborator.